

DOCUMENTO DI SINTESI – FRONTESPIZIO DELLA

RICHIESTA DI GARANZIA COMMERCIALE – proposta di contratto di concessione di garanzia commerciale

Tra _____

e, **ALPIFIDI S.C.**, av. du Conseil des Commis, 32 – 11100 Aosta

CONDIZIONI ECONOMICHE

Il presente Documento di Sintesi individua nelle tabelle seguenti le commissioni applicabili espresse nel loro ammontare massimo, in attesa della conclusione dell'istruttoria da parte del Confidi; le commissioni definitive saranno determinate in sede di valutazione del merito di credito e di delibera da parte dell'Intermediario e saranno oggetto di comunicazione attraverso apposito Documento di Sintesi che verrà allegato al Contratto di affidamento per il rilascio della garanzia commerciale.

GARANZIE COMMERCIALI

COMMISSIONI DI ISTRUTTORIA DELLA GARANZIA CONCESSA					
<i>Una tantum da calcolarsi per ogni garanzia deliberata sull'importo della garanzia e da recuperare all'atto del rilascio della fideiussione</i>					
IMPORTO FINANZIATO BANCA				COMMISSIONALE	
fino a	€	20.000		€	150,00
oltre	€	20.000	fino a	€	250,00
oltre	€	40.000	fino a	€	300,00
oltre	€	60.000	fino a	€	400,00
oltre	€	100.000	fino a	€	500,00
oltre	€	200.000	fino a	€	800,00
oltre	€	500.000		€	1.000,00
ALTRE COMMISSIONI E SPESE GENERICHE					
<i>qualora applicabili</i>					
Commissione di istruttoria per conferme di garanzia, per variazioni compagini sociali e/o garanti per restrizioni ipotecarie o qualunque altra attività che determini l'istruttoria di una pratica			Per pratica e non su singola linea di fido		€ 300,00
Commissione di istruttoria per rimodulazione fidi, rinegoziazione fidi, accolti			Per pratica e non su singola linea di fido		€ 300,00
Commissione in caso di rinuncia da parte del cliente all'operazione				Fino alla concorrenza della Commissione di istruttoria prevista	
Commissione in caso di rinuncia da parte del cliente all'operazione in presenza di MCC				€ 300,00	
Recupero delle spese per accesso a banche dati (Crif, visure catastali) qualora il costo superi i 50,00 euro				Nella misura del costo sostenuto	
Recupero commissioni di controgaranzia				Nella misura del costo sostenuto	
Saggio interesse di mora – in caso di escussione (cfr. art. 5 sez. IV - Condizioni generali per il rilascio di garanzie consortili)				Percentuale prevista dal D.Lgs. 231/2002	
Rimborso spese per ogni singola comunicazione inviata in formato cartaceo (fatte salve le comunicazioni previste come obbligatorie dalla legge che sono gratuite)				€ 3,00	
Comunicazioni periodiche ed altre dovute per legge inviate attraverso il canale telematico				gratuite	
Comunicazioni di modifica unilaterale delle condizioni contrattuali (ai sensi art. 118 del T.U.B.)				gratuite	

COMMISSIONI DI GESTIONE

Le commissioni di gestione vengono recuperate alternativamente in modalità annuale o anticipata e sono calcolate secondo le seguenti modalità:

Commissionale annualizzato (recupero nell'anno successivo a quello di competenza): da calcolare sull'importo della fideiussione rilasciata con incidenza annuale.

Commissionale anticipato (recupero in un'unica soluzione anticipata una tantum al momento dell'erogazione della linea): da calcolare sull'importo della fideiussione rilasciata con incidenza annuale con la seguente modalità di calcolo: $\text{importo fideiussione rilasciata} \times \% \text{ di commissione} \times n^{\circ} \text{ mesi} / 12$.

da calcolare sull'importo della fideiussione rilasciata con incidenza annuale

Tipologia di operazione	% Commissionale con recupero annualizzato	% Commissionale con recupero anticipato
Per tutte le tipologie di fideiussioni / garanzie commerciali rilasciate	1,25%	1,25%
Integrazione della commissione di gestione: In caso di Proroga della garanzia (per rinegoziazione, allungamento, moratoria etc.) si applica una commissione di gestione integrativa calcolata sull'importo residuo della fideiussione alla data della proroga da parte dell'intermediario e sulla base della durata della proroga stessa	Non prevista	Medesima percentuale di commissionale sopra indicata per la tipologia di operazione di riferimento

COMMISSIONI DI RISCHIO

Le commissioni di rischio vengono recuperate alternativamente in modalità annuale o anticipata e sono calcolate secondo le seguenti modalità:

Commissionale annualizzato (recupero nell'anno successivo a quello di competenza): da calcolare sull'importo garantito con incidenza annuale.

Commissionale anticipato (recupero in un'unica soluzione anticipata una tantum al momento dell'erogazione della linea): da calcolare sull'importo garantito con incidenza annuale con la seguente modalità di calcolo: $\text{importo garanzia rilasciata} \times \% \text{ di commissione} \times n^{\circ} \text{ mesi} / 12$.

In presenza di copertura da parte del Fondo Centrale di Garanzia per le PMI di cui alla Legge 662/96 le commissioni di rischio vengono scontate come segue:

- sconto del 40% in caso di copertura inferiore all'80%;
- sconto del 60% in caso di copertura maggiore o uguale all'80%.

da calcolare sull'importo garantito con incidenza annuale

Tipologia di operazione	% Commissionale con recupero annualizzato	% Commissionale con recupero anticipato
Fideiussioni commerciali per rimborso imposte	Non previsto	2,00%
Fideiussioni commerciali ordinarie	2,50%	2,50%
Integrazione della commissione di rischio: In caso di Proroga della garanzia (per rinegoziazione, allungamento, moratoria etc.) si applica una commissione di rischio integrativa calcolata sull'importo residuo della fideiussione alla data della proroga da parte dell'intermediario e sulla base della durata della proroga stessa	Non prevista	Medesima percentuale di commissionale sopra indicata per la tipologia di operazione di riferimento

Il sottoscritto _____, legale rappresentante dell'impresa richiedente, dichiara di **accettare** le condizioni economiche sopra indicate ed espresse (in attesa della conclusione dell'istruttoria e dell'iter deliberativo da parte del Confidi) nel loro



Sede Legale Amministrativa e Direzionale:

Avenue du Conseil des Commis, 32 – 11100 AOSTA

Tel. 0165/34127 - Fax 0165/362749

Sede Operativa: Via 1° maggio, 8 – 12100 – Cuneo

Tel. 0171/051200

C.F. 91002410073 P.Iva 01047230071 Sito Internet www.alpifidi.it – PEC: direzione@pec.alpifidi.it

E-mail: info@alpifidi.it

Numero Iscrizione al registro regionale degli Enti Cooperativi: a118519

Iscritta nell'Albo degli Intermediari Finanziari ex art. 106 del TUB – Codice Meccanografico 19513.1

ammontare massimo, ed inoltre prende atto che le predette commissioni non sono oggetto di restituzione, né totale né parziale, anche in caso di estinzione anticipata dell'affidamento.

Gli importi sopra indicati dovranno essere versati tramite bonifico bancario, a cura del cliente, presso l'indirizzo IBAN indicato da Alpifidi.

Luogo e data _____

Timbro e firma dell'impresa



Sede Legale Amministrativa e Direzionale:

Avenue du Conseil des Commis, 32 – 11100 AOSTA

Sede Operativa: Via 1° maggio, 8 – 12100 – Cuneo

C.F. 91002410073 P.Iva 01047230071 Sito Internet www.alpifidi.it – PEC: direzione@pec.alpifidi.it

E-mail: info@alpifidi.it

Numero Iscrizione al registro regionale degli Enti Cooperativi: a118519

Iscritta nell'Albo degli Intermediari Finanziari ex art. 106 del TUB – Codice Meccanografico 19513.1

Tel. 0165/34127 - Fax 0165/362749

Tel. 0171/051200

RICHIESTA DI GARANZIA COMMERCIALE – proposta di contratto di concessione di garanzia commerciale

Sezione I (dati anagrafici e linee da garantire)

Codice Azienda	Codice Pratica
Nuovo Socio ☐	Già socio Alpifidi ☐
Banca Presentatrice _____	Filiale _____
Gestore del rapporto _____ Tel. _____	
Denominazione azienda _____ Località _____	
Via _____ Numero _____ CAP _____	
Tel. _____ Cellulare _____ Fax _____	
E mail _____ PEC _____	
Codice Fiscale _____ Part. IVA _____	
Legale Rappresentante _____ nato a _____	
il _____ tel. _____ cellulare _____	
Forma Giuridica _____	
dimensione _____ micro impresa ☐ piccola impresa ☐ media impresa ☐	
attività svolta _____ codice Ateco _____	
data inizio attività _____ data inizio rapporto con banca _____	

Compagine Sociale (tabella 1)

Nominativo	% del capitale	Amministratore SI NO	Funzioni	Dati anagrafici

I collaboratori

Famigliari n. _____ costo su base annua _____ Dipendenti n. _____ costo su base annua _____
altri (da specificare) _____ costo su base annua _____

La sede dell'attività è:

☐ di proprietà ☐ in affitto canone annuo _____ scadenza contratto _____

Richieste, finalità e piano finanziario (tabella 2)

Tipologia	Importo	% Garanzia	Finalità	Durata / Scadenza	Frequenza
A valere su: ☐ Fondo di Garanzia L.662/96 ☐ Fondo Rischi ex art.1 c.54 L.147/2013 ☐ Fondo Rischi RAVA LR 4/2020 e Convenzione Chambre-Confidi 2020					
A valere su: ☐ Fondo di Garanzia L.662/96 ☐ Fondo Rischi ex art.1 c.54 L.147/2013 ☐ Fondo Rischi RAVA LR 4/2020 e Convenzione Chambre-Confidi 2020					

A valere su: ☐ Fondo di Garanzia L.662/96 ☐ Fondo Rischi ex art.1 c.54 L.147/2013 ☐ Fondo Rischi RAVA LR 4/2020 e Convenzione Chambre-Confidi 2020					

Note

Dichiarazione sulla sussistenza di connessioni giuridiche e/o economiche (tabella 3)

Impresa connessa	Codice Fiscale	Tipologia di connessione	% connessione

N.B.: Per connessione giuridica si intende la presenza di legami partecipativi superiori al 50%. Per connessione economica si intende la presenza di clienti/fornitori che impattano sul fatturato/acquistato in misura superiore al 50% del totale.

Sezione II (dati economici/di bilancio)

Contabilità ordinaria ☐

Contabilità semplificata ☐

ATTIVO	Esercizio	Esercizio	Esercizio
Immobilizzazioni materiali			
Immobilizzazioni immateriali			
Attivo finanziario immobilizz.			
<i>di cui rimanenze</i>			
<i>di cui clienti</i>			
<i>di cui liquidità</i>			
PASSIVO	Esercizio	Esercizio	Esercizio
Patrimonio Netto			
Fondo per rischi ed oneri			
Fornitori			
Debiti banche MLT			
Debiti banche BT			
Altri debiti BT			
CONTO ECONOMICO	Esercizio	Esercizio	Esercizio
Ricavi			
Ammortamenti			
Oneri finanziari			
Proventi/oneri straordinari			

Utile (perdita) d'esercizio			
Cash Flow			

ALTRI DATI	Esercizio	Esercizio	Esercizio
Numero dipendenti			
Dilaz. media da fornitori gg.			
Dilaz. media a clienti gg.			

Affidamenti bancari e leasing in corso

Banca/Società di leasing	Tipologia affidamento	Importo deliberato	Debito residuo

Sezione III (consistenza patrimoniale e garanzie)

Descrizione degli immobili in capo all'impresa, ai soci e ai garanti (valori in migliaia di €)

Ubicazione_____	Destinazione_____
Proprietà e quota di possesso _____	Valore €_____ mq._____
Vincolo _____ Istituto_____	Importo iniziale_____
Data inizio _____ Durata _____ Grado _____	Residuo debito_____

Ubicazione_____	Destinazione_____
Proprietà e quota di possesso _____	Valore €_____ mq._____
Vincolo _____ Istituto_____	Importo iniziale_____
Data inizio _____ Durata _____ Grado _____	Residuo debito_____

Ubicazione_____	Destinazione_____
Proprietà e quota di possesso _____	Valore €_____ mq._____
Vincolo _____ Istituto_____	Importo iniziale_____
Data inizio _____ Durata _____ Grado _____	Residuo debito_____

Ubicazione_____	Destinazione_____
Proprietà e quota di possesso _____	Valore €_____ mq._____
Vincolo _____ Istituto_____	Importo iniziale_____
Data inizio _____ Durata _____ Grado _____	Residuo debito_____

GARANTI E GARANZIE ACQUISITE:

Garante	Tipo di garanzia (Fidejussione specifica Fidejussione Omnibus Pegno, Ipoteca)	Importo

Documenti allegati:

- ☐ Bilancio ufficiale (per contabilità ordinaria) e/o dichiarazione dei redditi (per semplificata) dell'ultimo esercizio chiuso;
- ☐ Bilancio ufficiale (per contabilità ordinaria) e/o dichiarazione dei redditi (per semplificata) del penultimo esercizio chiuso;
- ☐ Situazione provvisoria relativa all'esercizio in corso;
- ☐ Documenti di spesa;
- ☐ Elenco degli affidamenti bancari in essere con specifica degli utilizzi e dei leasing in corso;
- ☐ Elenco dei principali clienti e fornitori e portafoglio lavori;
- ☐ Business Plan;
- ☐ Altro (specificare) _____

Sezione IV (Condizioni generali per la concessione di garanzie commerciali)

La presente sezione riguarda le modalità ed i costi a carico dell'impresa inerenti la concessione delle fidejussioni commerciali.

Le richieste di affidamento per fidejussioni commerciali dovranno essere presentate dall'impresa a Alpifidi S.c.; le linee di credito relative saranno regolate alle condizioni previste da Alpifidi ed adeguatamente pubblicizzate tanto mediante appositi Fogli Informativi a disposizione della clientela quanto nel frontespizio della **Richiesta di garanzia commerciale**.

La garanzia si perfezionerà all'atto di concessione della garanzia con contestuale riscossione e/o accredito delle commissioni consortili. Tali commissioni non sono rimborsabili in caso di estinzione anticipata anche parziale e/o variazioni future.

In caso di mancato perfezionamento della garanzia per rinuncia del cliente possono essere richieste le commissioni previste dal Foglio Informativo e Documento di Sintesi.

Art.1 (condizioni e validità della garanzia)

Il rilascio della garanzia commerciale (di seguito anche fidejussione) da parte della Cooperativa è subordinato al positivo esito della propria istruttoria. Infatti, a seguito della presente richiesta di rilascio di garanzia commerciale, la Cooperativa procede ad istruire la pratica ed a sottoporla all'attenzione del proprio Organo Deliberante. La Cooperativa si riserva la facoltà di respingere la richiesta, in particolare – e a titolo puramente esemplificativo e non esaustivo – qualora l'obbligato principale e/o gli obbligati in via di regresso non diano sufficienti garanzie di solvibilità, o si tratti di una garanzia che deroghi ad alcune delle norme di cui al Libro IV, Titolo III, Capo XXII del codice civile. E' in ogni caso facoltà di Alpifidi s.c. subordinare il rilascio della garanzia alla prestazione di idonee controgaranzie ovvero richiederle in un momento successivo. In caso di *delibera negativa*, la Cooperativa si impegna a darne comunicazione al richiedente entro 15giorni. In caso di *delibera positiva*, la Cooperativa sottopone all'impresa richiedente il "contratto di affidamento per il rilascio di garanzia commerciale" in forma scritta, all'interno del quale saranno contenute anche le condizioni definitive applicate Solamente dopo la sua sottoscrizione si riterrà perfezionato il contratto di credito di firma ai sensi e nelle forme di cui all'art. 1326 codice civile. Solo successivamente, previo versamento delle commissioni di cui all'art. 3 da parte del cliente, la Cooperativa rilascerà la fidejussione in originale.

Il sottoscritto/a dichiara inoltre:

- di essere a conoscenza e di accettare le condizioni economiche applicate da Alpifidi per la concessione della propria garanzia nei termini previsti nel Documento di Sintesi e dichiara inoltre di aver ricevuto preventivamente copia di tale documentazione;
- di conferire sin d'ora al proprio Istituto di Credito mandato irrevocabile ad accreditare a favore di Alpifidi le commissioni previste dal Documento di Sintesi e puntualizzate nel certificato di garanzia per il perfezionamento della garanzia e di autorizzare, qualora l'accredito delle Commissioni di Garanzia avvenga mediante lo strumento del Sepa Direct Debit (SDD), l'Istituto di Credito indicato ad addebitarle in via automatica e continuativa sul proprio conto corrente e ad accreditarle a favore di Alpifidi così come previsto dal mandato per addebito diretto SEPA B2B;
- di prendere atto e di accettare che tutte le commissioni, determinate sulla base di quanto previsto dal Documento di Sintesi, non sono oggetto di restituzione, né totale né parziale, ed anche in caso di estinzione anticipata della garanzia;
- di prendere atto e di accettare che, in ipotesi di mancato perfezionamento della garanzia consortile a seguito della rinuncia del cliente potranno essere richieste le commissioni previste dal Documento di Sintesi.

Art.2 (controgaranzia)

Alpifidi S.c. opera in regime di controgaranzia con il “Fondo di garanzia per le PMI del Ministero dello Sviluppo Economico (Legge 662/96)”. L’impresa potrà richiedere attraverso Alpifidi S.c. l’intervento del suddetto “Fondo di garanzia”, nel qual caso verrà valutata l’ammissibilità all’intervento di garanzia.

Art.3 (versamento di commissioni ed operatività della garanzia)

L’impresa richiedente è tenuta a corrispondere alla Cooperativa le commissioni di seguito elencate nella misura e con la periodicità indicate nel Documento di Sintesi:

- Commissione di Istruttoria da riconoscere una-tantum a Alpifidi all’atto di concessione della garanzia, che non possono essere oggetto di restituzione.
- Commissioni di gestione calcolate in percentuale sull’importo garantito ed al periodo di durata dell’affidamento. In caso di modalità di recupero annualizzato, come indicato nel Documento di Sintesi, tali commissioni sono dovute di anno in anno sino alla completa liberazione della Cooperativa dalle obbligazioni derivanti dalla garanzia prestata. In caso di modalità di recupero anticipato, come indicato nel Documento di Sintesi, tali commissioni sono recuperate in un’unica soluzione anticipata all’atto di concessione della garanzia. Le commissioni di gestione non sono oggetto di restituzione
- Commissione di rischio annuale calcolata in percentuale sull’importo garantito. In caso di modalità di recupero annualizzato, come indicato nel Documento di Sintesi, tali commissioni sono dovute di anno in anno sino alla completa liberazione della Cooperativa dalle obbligazioni derivanti dalla garanzia prestata. In caso di modalità di recupero anticipato, come indicato nel Documento di Sintesi, tali commissioni sono recuperate in un’unica soluzione anticipata all’atto di concessione della garanzia. Le commissioni di rischio non sono oggetto di restituzione;
- Le altre spese.

Le misure delle commissioni di cui sopra sono altresì consultabili sui fogli informativi esposti nella bacheca di Alpifidi nonché sul sito www.alpifidi.it nella sezione “Trasparenza”.

Ogni spesa o gravame inerente la garanzia, ivi comprese le eventuali spese di registrazione del presente atto, sono a carico dell’impresa richiedente. Sono altresì a carico di quest’ultima tutte le spese legali sostenute dalla Cooperativa per eventuali azioni giudiziarie promosse contro la medesima o dalla stessa utilmente proposte, presso qualsiasi foro o giurisdizione, in dipendenza del rilascio della garanzia commerciale.

Ogni competenza, commissione o spesa dovuta dall’impresa richiedente dovrà essere accreditata sui conti correnti segnalati dalla Cooperativa sul contratto di affidamento per il rilascio di garanzie commerciali:

- Contestualmente alla concessione della garanzia al fine di perfezionare la garanzia stessa;
- Entro 30 giorni dalla richiesta di versamento delle commissioni per le commissioni periodiche previste successivamente al perfezionamento.

Art.4 (obblighi del cliente)

Il consorziato dovrà dare immediata comunicazione alla Cooperativa in caso di:

- a) cessazione, sospensione o alienazione dell’attività;
- b) variazione dell’attività svolta o variazione dello stato dell’impresa;
- c) venir meno del rapporto che ha generato al richiedente di garanzia commerciale con conseguente restituzione dell’originale della fidejussione rilasciata o scarico della stessa da parte del beneficiario.

L’impresa socia autorizza il soggetto beneficiario a rilasciare alla Cooperativa tutte le notizie e le informazioni in ordine al corretto adempimento delle obbligazioni sottostanti al contratto di garanzia fideiussoria, esonerandolo da ogni dovere di riservatezza e manlevandolo, sin d’ora da qualsiasi conseguente responsabilità.

Inoltre l’impresa socia autorizza Alpifidi s.c. a rilasciare al soggetto beneficiario tutte le notizie e le informazioni in suo possesso in ordine al servizio della garanzia prestata, esonerandola da ogni dovere di riservatezza e manlevandola, sin d’ora da qualsiasi conseguente responsabilità.

Art.5 (obblighi del richiedente in caso di escussione)

Nel caso di escussione, da parte del beneficiario, della garanzia rilasciata in esecuzione del presente contratto, l’impresa richiedente è tenuta a rimborsare alla Cooperativa - dietro sua semplice richiesta scritta - quanto versato al beneficiario stesso, impegnandosi sin d’ora a corrispondere alla medesima – ogni eccezione rimossa – sull’ammontare versato dalla Cooperativa stessa al beneficiario ed a partire dalla data del pagamento, gli interessi computati al tasso indicato dalle condizioni economiche. Per il ritardato pagamento di quanto dovuto a qualsiasi titolo in conseguenza della prestazione della garanzia, il cliente è tenuto a corrispondere l’interesse di mora nella misura indicata nel documento di sintesi.

L’impresa richiedente autorizza pertanto Alpifidi s.c., sin d’ora e per allora, ad eseguire, anche senza preventivo avviso all’impresa garantita, il pagamento a favore del beneficiario e ciò anche nell’ipotesi che sorgesse o fosse sollevata in qualsiasi sede – giudiziale o arbitrale – contestazione sulle pretese. In particolare, l’impresa si dichiara consapevole ed accetta che il pagamento richiesto dal beneficiario alla Cooperativa non potrà essere impedito o ritardato da eccezioni/opposizioni proposte alla Cooperativa medesima dall’impresa stessa o da terzi; al proposito, l’impresa richiedente rinuncia sin d’ora ad ogni e qualsiasi eccezione nei confronti della Cooperativa esonerandola nel contempo da ogni responsabilità in proposito. A seguito della richiesta dell’escussione della fideiussione, l’impegno fidejussorio prestato da Alpifidi decade.

Art. 6 (condizioni di recesso)

Alpifidi s.c. ha facoltà di recedere in qualsiasi momento dal contratto di credito di firma intercorrente con l’impresa richiedente, sia esso stipulato a tempo determinato che a tempo indeterminato, nonché di ridurne l’importo o di sospendere l’operatività, mediante invio al cliente di una comunicazione scritta a mezzo PEC o Raccomanda a/r almeno 30 giorni prima della data prevista per il recesso. Per il pagamento di quanto dovuto sarà dato all’impresa, con lettera raccomandata, un preavviso di 30 giorni.

Analogo facoltà di recesso ha l’impresa richiedente, previo assenso formale da parte del Beneficiario della garanzia che dovrà essere comunicato al Confidi liberandolo da ogni obbligazione nei confronti del beneficiario stesso. Il Cliente che intenda recedere dovrà inviare una comunicazione scritta a mezzo PEC o Raccomanda a/r a ALPIFIDI almeno 30 giorni prima della data prevista per il recesso. Alpifidi provvede a chiudere il rapporto di garanzia entro 30 giorni dalla comunicazione di recesso e previo ricevimento del suddetto assenso formale del Beneficiario della garanzia.

Il recesso dal contratto di garanzia non comporta il recesso da socio di Alpifidi.

Art. 7 (risoluzione del Contratto)

Nei casi di mancato pagamento delle somme dovute al confidi entro e non oltre 30 giorni dalla loro richiesta, il contratto potrà essere risolto e la garanzia inefficace attraverso l’invio al Cliente di un’apposita comunicazione scritta a mezzo PEC o Raccomandata.

Il mancato pagamento delle commissioni è altresì motivo di esclusione da Socio della cooperativa ai sensi di quanto disciplinato nello Statuto Sociale.

Art. 8 (tempi massimi di chiusura del rapporto di garanzia)

L'intervento di Alpifidi si estingue alla naturale scadenza della garanzia rilasciata oppure con il rilascio di un atto liberatorio da parte del beneficiario della garanzia. Inoltre, il rapporto di garanzia si chiude qualora la garanzia rilasciata da Alpifidi sia escussa a titolo definitivo dal soggetto beneficiario per inadempimento del Cliente debitore e Alpifidi rimborsi il valore residuo dei crediti garantiti; a seguito del pagamento, a titolo definitivo, in favore del soggetto beneficiario della garanzia il credito di firma (garanzia) vantato da Alpifidi si trasforma in un credito di cassa che Alpifidi vanta nei confronti del Cliente debitore inadempiente e degli eventuali altri garanti. In tal caso il credito per cassa di Alpifidi verso il Cliente, che può sorgere a seguito dell'escussione della garanzia, si estingue una volta che tale credito sia stato integralmente rimborsato dal Cliente, unitamente ai relativi interessi di mora ed a tutte le spese documentate di vario tipo (legali, giudiziali ecc.) eventualmente sostenute per il recupero del credito stesso oppure passato a perdita.

Art. 9 (modifica unilaterale)

Alpifidi s.c. si riserva la facoltà di modificare unilateralmente le condizioni economiche e contrattuali qualora sussista un giustificato motivo e tale facoltà sia specificamente approvata dal Cliente (art. 118 TUB). Qualunque modifica unilaterale delle condizioni economiche e contrattuali è comunicata gratuitamente al Cliente in forma scritta o mediante altro supporto durevole preventivamente accettato dal Cliente stesso, secondo modalità contenenti in modo evidenziato la formula "Proposta di modifica unilaterale del contratto", con preavviso minimo di due mesi ed indicandone il motivo che la giustifica. La modifica si intende approvata ove il Cliente non receda, senza spese, dal contratto entro la data prevista per l'applicazione della modifica stessa. In caso invece di recesso, in sede di liquidazione del rapporto, il Cliente ha diritto all'applicazione delle condizioni precedentemente applicate. Le comunicazioni relative alle modifiche unilaterali sono sempre gratuite per il cliente (art. 127-bis, comma 1, TUB).

Fatto salvo quanto sopra, qualsiasi modifica al presente contratto sarà valida solo se risultante da atto scritto debitamente sottoscritto tra Alpifidi e il Beneficiario.

Art. 10 (limitazione di responsabilità)

L'impresa richiedente si impegna a tenere la Cooperativa manlevata ed indenne, in ogni caso, da ogni eventuale responsabilità diretta o indiretta che potesse derivare dal rilascio di garanzie in esecuzione del presente contratto.

Art. 11 (reclami)

L'impresa richiedente può presentare reclamo scritto all'Ufficio Reclami di Alpifidi s.c. per lettera raccomandata A/R all'indirizzo Avenue du Conseil des Commis 32 – 11100 Aosta, fax: 0165/362749, e-mail: info@alpifidi.it, posta elettronica certificata: direzione@pec.alpifidi.it oppure direttamente a mano presso la sede sociale dell'Intermediario. L'Ufficio Reclami ne conferma la ricezione entro 20 giorni e riscontra la richiesta entro 60 giorni dalla data di ricezione del reclamo. Qualora il cliente non si senta soddisfatto oppure non abbia ricevuto risposta, prima di ricorrere all'Autorità giudiziaria (pena, in caso contrario, l'improcedibilità della domanda), può rivolgersi all'**Arbitro Bancario Finanziario** (a tal proposito si consulti il sito internet www.arbitrobancariofinanziario.it oppure se ne chiedi informazione presso le filiali della Banca d'Italia o presso l'Intermediario stesso) oppure ad altro organismo abilitato alla mediazione, riconosciuto dall'ordinamento tramite iscrizione al registro del Ministero della Giustizia, ai sensi del D.Lgs. n. 28/2010.

Art. 12 (comunicazioni)

Tutte le comunicazioni e le notifiche, comprese quelle di cui all'art 118 del TUB previste dall'art. 9 del presente contratto, sono fatte da Alpifidi s.c. tramite lettera o tramite PEC ad uno degli indirizzi dichiarati dal richiedente nella sez. I della presente richiesta di concessione garanzia consortile, salvo diversi e specifici accordi. Il cliente prende atto che qualora dovessero subire modifiche gli indirizzi di contatto ivi richiamati sarà suo onere darne tempestivo avviso al confidi. Le comunicazioni e le notifiche verso la Cooperativa andranno indirizzate presso la sede di quest'ultima in Aosta, Avenue du Conseil des Commis 32, oppure inoltrate via PEC all'indirizzo direzione@pec.alpifidi.it

Art. 13 (obblighi del richiedente)

All'atto della costituzione dei singoli rapporti, il cliente è tenuto a fornire alla Cooperativa propri dati identificativi, in conformità alla normativa vigente in materia di antiriciclaggio, che prevede l'acquisizione dei medesimi dati anche per le persone eventualmente autorizzate a rappresentare il cliente stesso.

Art. 14 (clausola compromissoria)

Per ogni controversia relativa al rapporto contrattuale nascente dalla presente proposta è competente il foro di Aosta.

Sezione V

(Informativa generale e consenso ai sensi del Dlgs 196/2003 così come modificato dal Dlgs n. 101/2018, nonché degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 definito "Regolamento generale sulla protezione dei dati –G.D.P.R. Privacy")

Gentile Cliente,

ALPIFIDI pone, da sempre, particolare attenzione al rispetto degli obblighi di riservatezza nei confronti della propria clientela ed adotta nelle proprie attività ogni misura necessaria alla protezione dei dati personali.

In tal senso La informiamo che gli aspetti relativi alla privacy – di cui al Dlgs n. 101/2018, nonché agli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 c.d. G.D.P.R. – vengono trattati all'interno dell'Informativa al Trattamento del Dato Personale.

La invitiamo quindi a leggere con attenzione le informazioni contenute nella suddetta Informativa che Le viene consegnata in copia, e che troverà disponibile anche sul Nostro sito internet www.alpifidi.it, prima di sottoscrivere la dichiarazione di consenso riportata in calce.

Consenso al trattamento dei dati

Con la sottoscrizione di cui in calce alla presente sezione, il legale rappresentante dell'impresa richiedente dichiara di aver ricevuto da parte di Alpifidi l'informativa al trattamento del dato personale e di acconsentire, ai sensi della normativa sulla privacy¹, al trattamento degli stessi, inclusi gli eventuali dati sensibili occasionalmente forniti, da parte della Cooperativa e degli altri soggetti indicati nella predetta informativa per lo svolgimento delle attività necessarie all'attivazione ed alla gestione dei rapporti, operazioni e servizi richiesti.

Luogo e data _____

Timbro e firma _____

Sezione VI**(Informativa sull'utilizzo di Sistemi di Informazioni Creditizie ai sensi della normativa privacy² e art 5 del Codice deontologico sui sistemi di informazioni creditizie)****Come utilizziamo i suoi dati**

Gentile Cliente,

per concederLe il credito di firma da Lei richiesto, utilizziamo alcuni dati che La riguardano. Si tratta di informazioni che Lei stesso ci fornisce o che otteniamo consultando alcune banche dati. Senza questi dati, che ci servono per valutare la Sua affidabilità, potrebbe non esserLe concessa la garanzia consortile e/o il finanziamento da parte dell'Istituto erogante da Lei prescelto.

Queste informazioni saranno conservate presso di noi; alcune saranno comunicate a grandi banche dati istituite per valutare il rischio creditizio, gestite da privati e consultabili da molti soggetti. Ciò significa che altre banche o finanziarie a cui Lei chiederà un altro prestito, un finanziamento, una carta di credito, ecc., anche per acquistare a rate un bene di consumo, potranno sapere se Lei ha presentato a noi una recente richiesta di finanziamento, se ha in corso altri prestiti o finanziamenti e se paga regolarmente le rate.

Qualora Lei sia puntuale nei pagamenti, la conservazione di queste informazioni da parte delle banche dati richiede il Suo consenso. In caso di pagamenti con ritardo o di omessi pagamenti, oppure nel caso in cui il finanziamento riguardi la Sua attività imprenditoriale o professionale, tale consenso non è necessario.

Lei ha diritto di conoscere i Suoi dati e di esercitare i diversi diritti relativi al loro utilizzo (rettifica, aggiornamento, cancellazione, ecc.).

Per ogni richiesta riguardante i Suoi dati, utilizzi nel Suo interesse il fac-simile presente sul sito del Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it) inoltrandolo a: Alpifidi s.c., Avenue du Conseil des Commis, 32 - 11100 Aosta, tel. 0165/34127, fax 0165/362749, e-mail: direzione@pec.alpifidi.it e/o alle società di seguito indicate, cui comunicheremo i Suoi dati: CRIF S.p.A. con sede legale in Bologna, Ufficio Relazioni con il Pubblico: Via Francesco Zanardi 41, 40131 Bologna. Fax: 051 6458940, Tel: 051 6458900, sito internet: www.consumatori.crif.com

Troverà qui sotto i loro recapiti ed altre spiegazioni.

Conserviamo i Suoi dati presso la nostra società per tutto ciò che è necessario per gestire il finanziamento e adempiere ad obblighi di legge.

Al fine di meglio valutare il rischio creditizio, ne comunichiamo alcuni (dati anagrafici, anche della persona eventualmente coobbligata, tipologia del contratto, importo del credito, modalità di rimborso) ai sistemi di informazioni creditizie, i quali sono regolati dal relativo Codice di deontologia e di buona condotta (Gazzetta Ufficiale Serie Generale del 23 dicembre 2004, n. 300; sito web www.garanteprivacy.it). I dati sono resi accessibili anche ai diversi operatori bancari e finanziari partecipanti, di cui indichiamo di seguito le categorie.

I dati che La riguardano sono aggiornati periodicamente con informazioni acquisite nel corso del rapporto (andamento dei pagamenti, esposizione debitoria residuale, stato del rapporto).

Nell'ambito dei sistemi di informazioni creditizie, i Suoi dati saranno trattati secondo modalità di organizzazione, raffronto ed elaborazione strettamente indispensabili per perseguire le finalità sopra descritte, e in particolare per estrarre in maniera univoca dal sistema di informazioni creditizie le informazioni a Lei ascritte. Tali elaborazioni verranno effettuate attraverso strumenti informatici, telematici e manuali che garantiscono la sicurezza e la riservatezza dei dati, anche nel caso di utilizzo di tecniche di comunicazione a distanza.

I Suoi dati sono oggetto di particolari elaborazioni statistiche al fine di attribuirLe un giudizio sintetico o un punteggio sul Suo grado di affidabilità e solvibilità (cd. *credit scoring*), tenendo conto delle seguenti principali tipologie di fattori: numero e caratteristiche dei rapporti di credito in essere, andamento e storia dei pagamenti dei rapporti in essere o estinti, eventuale presenza e caratteristiche delle nuove richieste di credito, storia dei rapporti di credito estinti. Alcune informazioni aggiuntive possono esserLe fornite in caso di mancato accoglimento di una richiesta di credito.

I sistemi di informazioni creditizie cui noi aderiamo sono gestiti da:

ESTREMI IDENTIFICATIVI: CRIF S.p.A. con sede legale in Bologna, Ufficio Relazioni con il Pubblico: Via Francesco Zanardi 41, 40131 Bologna. Fax: 051 6458940, Tel: 051 6458900, sito internet: www.consumatori.crif.com

TIPO DI SISTEMA: positivo e negativo

PARTECIPANTI: banche, intermediari finanziari, soggetti privati che nell'esercizio di un'attività commerciale o professionale concedono dilazioni di pagamento del corrispettivo per la fornitura di beni o servizi

TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI: tempi indicati nel codice di deontologia, vedere tabella sotto riportata

USO DI SISTEMI AUTOMATIZZATI DI CREDIT SCORING: sì

ALTRO: CRIF S.p.A. aderisce ad un circuito internazionale di sistemi di informazioni creditizie operanti in vari paesi europei ed extra-europei e, pertanto, i dati trattati potranno essere comunicati (sussistendo tutti i presupposti di legge) ad altre società, anche estere, che operano - nel rispetto della legislazione del loro paese - come autonomi gestori dei suddetti sistemi di informazioni creditizie e quindi perseguono le medesime finalità di trattamento del sistema gestito da CRIF S.p.A. (elenco sistemi esteri convenzionati disponibili al sito

¹ di cui al Dlgs 196/2003 così come modificato dal Dlgs n. 101/2018, nonché agli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 c.d. G.D.P.R.

² di cui al Dlgs 196/2003 così come modificato dal Dlgs n. 101/2018, nonché agli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 c.d. G.D.P.R.

www.crif.com/). Si fa comunque presente che i Suoi dati potranno essere comunicati a tale sistema solo nel caso in cui il suo finanziamento rientri, ove contrattualmente previsto dagli accordi fra la banca ed il gestore del sistema, fra le seguenti tipologie: prestito (personale, finalizzato per convenzione con il rivenditore, per ristrutturazione casa), mutuo (artigiano, chirografario, agevolato, ipotecario), cessione del quinto dello stipendio, leasing (auto, immobiliare, strumentale), apertura di credito revolving, carta di credito (rateale e pos con pagamento dilazionato, a saldo), finanziamento per anticipi, fido di conto, factoring, ramo assicurazione (crediti, cauzioni), impegni su fattura o su bolletta.

Lei ha diritto di accedere in ogni momento ai dati che La riguardano. Si rivolga alla nostra società, titolare del trattamento, oppure ai gestori dei sistemi di informazioni creditizie, ai recapiti sopra indicati.

Allo stesso modo può richiedere la correzione, l'aggiornamento o l'integrazione dei dati inesatti o incompleti, ovvero la cancellazione o il blocco per quelli trattati in violazione di legge, o ancora opporsi al loro utilizzo per motivi legittimi da evidenziare nella richiesta (art. 7 del Codice; art. 8 del codice deontologico).

Tempi di conservazione dei dati nel sistema di informazioni creditizie gestito da CRIF S.p.a.:

richieste di finanziamento	6 mesi, qualora l'istruttoria lo richieda, o 1 mese in caso di rifiuto della richiesta o rinuncia alla stessa
<i>morosità di due rate o di due mesi poi sanate</i>	12 mesi dalla regolarizzazione
<i>ritardi superiori sanati anche su transazione</i>	24 mesi dalla regolarizzazione
<i>eventi negativi</i> (ossia morosità, gravi inadempimenti, sofferenze) <i>non sanati</i>	36 mesi dalla data di scadenza contrattuale del rapporto o dalla data in cui è risultato necessario l'ultimo aggiornamento (in caso di successivi accordi o altri eventi rilevanti in relazione al rimborso)
<i>rapporti che si sono svolti positivamente</i> (senza ritardi o altri eventi negativi)	36 mesi in presenza di altri rapporti con eventi negativi non regolarizzati. Nei restanti casi, nella prima fase di applicazione del codice di deontologia, il termine sarà di 36 mesi dalla data di cessazione del rapporto o di scadenza del contratto, ovvero dal primo aggiornamento effettuato nel mese successivo a tali date (nel secondo semestre del 2005, dopo la valutazione del Garante, tale termine rimarrà a 36 mesi o verrà ridotto a 24 mesi: si veda il sito www.garanteprivacy.it)

Il sottoscritto, legale rappresentante dell'impresa, nel richiedere alla Spett.le Alpifidi s.c. il rilascio di garanzia/e consortile/i per la/e linea/e di credito dettagliata/e nella tabella 2 di cui alla precedente sez. I, dichiara, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art 76 del Dpr 445/2000, che:

- i dati, le notizie ed i documenti allegati alla presente sono veritieri e rappresentano la reale situazione dell'azienda;
- ha ricevuto l'informativa relativa al trattamento del dato personale come specificato alla sez. V della presente richiesta;
- ha ricevuto l'informazione relativa all'uso di SIC ex art. 13 Codice privacy e art. 5 del Codice deontologico sui sistemi di informazioni creditizie, di cui alla sez. VI della presente richiesta;
- ha preso visione ed accetta integralmente, senza riserve eccezioni e/o contestazioni, le "condizioni generali per la concessione di garanzie commerciali" – regolamento applicativo, di cui alla sez. IV della presente richiesta. A tal fine la presente "richiesta di garanzia commerciale – proposta di contratto di concessione garanzia" viene firmata dal sottoscritto, per accettazione, laddove previsto;
- l'azienda non è soggetta a procedure concorsuali, che non è in stato di dissesto finanziario e che è in regola con il versamento dei contributi previdenziali personali e dei propri dipendenti;
- l'impresa rientra nella definizione di piccola e media impresa di cui alla raccomandazione 2003/361/CE;
- gli affidamenti richiesti e garantiti dalla Cooperativa saranno utilizzati per far fronte alle necessità aziendali;
- di rispettare quanto previsto dallo Statuto della Cooperativa e dalle delibere dei relativi Organi competenti;
- informerà Alpifidi di ogni variazione in merito allo stato dell'impresa, in merito alle finalità dell'affidamento richiesto, compresa l'eventuale alienazione dei beni oggetto dei finanziamenti o la loro diversa destinazione.
- l'accettazione di eventuali sovvenzioni che Alpifidi s.c. andrà ad erogare, in qualsiasi forma, non costituisce violazione del regolamento CE 1998/2006 del 15/12/2006.

Luogo e data _____

Timbro e firma dell'impresa

Dichiara altresì:

- di aver ricevuto un esemplare della presente proposta di contratto, comprensiva del documento di sintesi e delle condizioni generali;
- di aver ricevuto copia del Foglio Informativo;
- di aver preso atto che il presente documento è composto complessivamente da n. 9 pagine che si intendono tutte comprese, accettate e sottoscritte laddove previsto;
- di prendere atto che, in assenza di diversa richiesta da parte del cliente, i canali di comunicazione utilizzati per inviare le comunicazioni dalla Cooperativa sono l'invio in forma cartacea o la PEC.

Luogo e data _____

Timbro e firma dell'impresa

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342, co.2, del codice civile, si dichiara di aver esaminato e di accettare espressamente le seguenti clausole di cui alla sez. IV "condizioni generali per la concessione di garanzie consortili": **Art. 1** (condizioni e validità della garanzia), **Art.3** (versamento di commissioni ed operatività della garanzia), **Art. 4** (obblighi del cliente); **Art. 5** (obblighi del richiedente in caso di escussione), **Art.6** (condizioni di recesso), **Art. 7** (risoluzione del contratto), **Art. 9** (modifica unilaterale), **Art. 10** (limitazione di responsabilità), **Art. 13** (obblighi del richiedente), **Art. 14** (clausola compromissoria).

Luogo e data _____

Timbro e firma dell'impresa

Spazio Riservato ad Alpifidi s.c.

Operatore Alpifidi che ha effettuato la verifica dell'identità del/dei firmatario/firmatari

NOME E COGNOME: _____ FIRMA: _____

N. IDENTIFICATIVO POSIZIONE: _____